



# 第五章 申报系统及申报流程说明

SJTU

# 项目申报系统

国家公派留学管理信息平台：<https://sa.csc.edu.cn/student/#/home>



# 项目申报系统

国家公派留学管理信息平台: <https://sa.csc.edu.cn/student/#/home>



SJTU

**留学身份类别在首次选择时一定要选对**

# 项目申报系统

国家公派留学管理信息平台：<https://sa.csc.edu.cn/student/#/home>

三 首页 / 我的申请 / 申报信息

1 选择申报种类 2 填写申报信息 3 受理单位审核中 4 基金委审核中

基本情况 外语水平 教育与工作经历 主要学术成果 主要学术成果摘要 研修计划 国内导师 国外导师 申请留学情况 上传附件材料

* 姓 (中文)	<input type="text" value="请输入内容"/>	* 名 (中文)	<input type="text" value="请输入内容"/>	* 姓名 (中文)	<input type="text" value="请输入内容"/>
姓 (拼音)	<input type="text" value="请输入内容"/>	* 名 (拼音)	<input type="text" value="请输入内容"/>	* 姓名 (拼音)	<input type="text" value="请输入内容"/>
* 身份证号	<input type="text"/>	* 身份证有效期至	<input type="text" value="选择日期"/>	* 身份证住址	<input type="text" value="请输入内容"/>
* 性别	<input type="text" value="请选择"/>	* 出生日期	<input type="text" value="1991-05-09"/>	* 出生地	<input type="text" value="请选择"/>
* 是否有护照	<input type="text" value="请选择"/>	* 民族	<input type="text" value="请选择"/>	* 婚姻状况	<input type="text" value="请选择"/>
* 现在身份	<input type="text" value="请选择"/>	* 最高学历	<input type="text" value="请选择"/>	* 最后毕业学校	<input type="text" value="请输入内容"/>
* 最后毕业时所学专业	<input type="text" value="请输入内容"/>	* 已获最高学位	<input type="text" value="请选择"/>	* 获最高学位时间	<input type="text" value="选择日期"/>
* 获最高学位方式	<input type="text" value="请选择"/>				

(填写时请注意使用规范全称:【工作(学习)单位】填至司局级单位、大学、院所、企事业单位等;【所在部门(院系)】应尽量填写详细。  
例:【工作(学习)单位】: 北京语言大学【所在部门(院系)】: 亚欧语系日语教研室)

* 本人移动电话	<input type="text" value="请输入内容"/>	* 电子邮箱	<input type="text" value="请输入内容"/>	* 永久邮箱	<input type="text" value="请输入内容"/>
* 紧急联系人	<input type="text" value="请输入内容"/>	* 紧急联系人固定电话	<input type="text" value="请输入内容"/>	* 紧急联系人移动电话	<input type="text" value="请输入内容"/>
* 家庭地址	<input type="text" value="请输入内容"/>	* 家庭通讯邮编	<input type="text" value="请输入内容"/>	* 家庭电话	<input type="text" value="请输入内容"/>
QQ号	<input type="text" value="请输入内容"/>	微信号	<input type="text" value="请输入内容"/>		

\* 个人税收居民身份

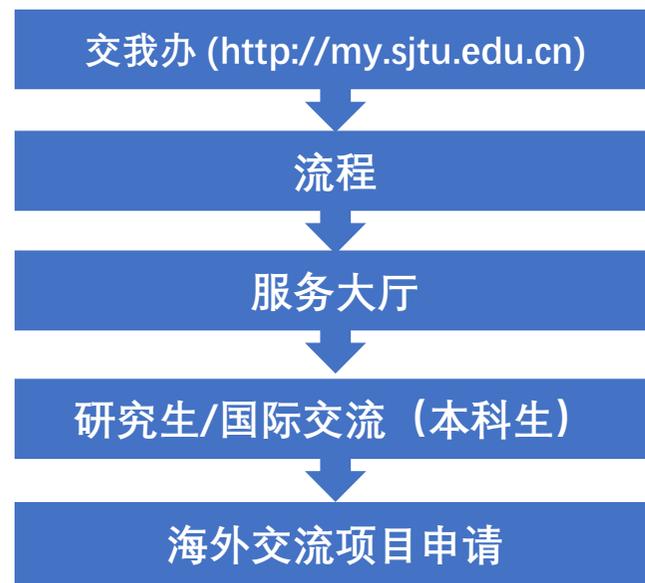
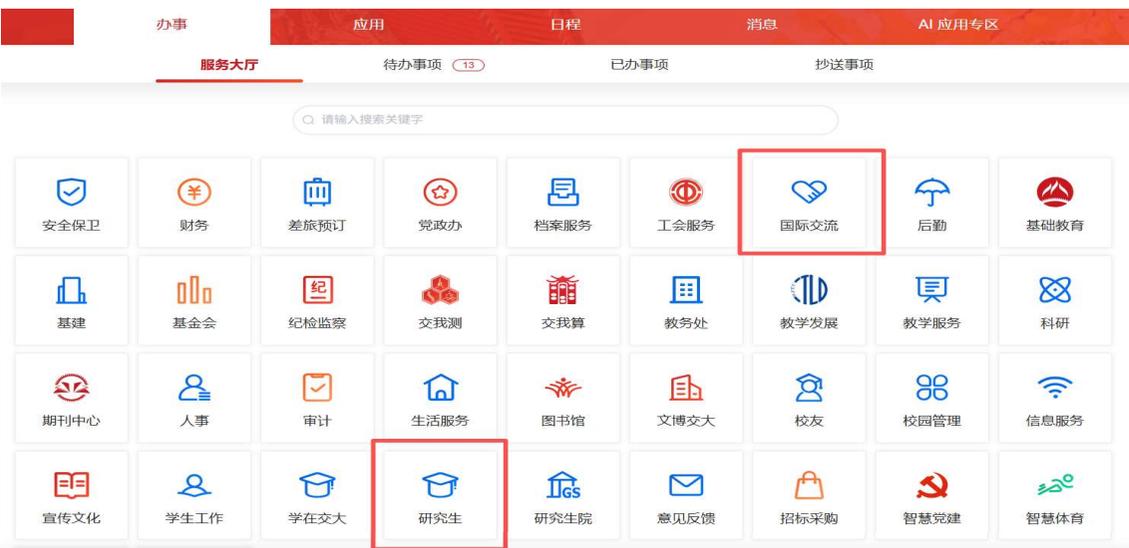
\* 是否已取得或正在申请或将在实习前获得其他国家/地区的国籍或永久居留权  是  否

上传照片: 未上传

(上传照片要求:  
2寸免冠证件照;  
大小不超过150k;  
格式为jpg或jpeg格式;  
您可以在预览表里查看您上传的照片, 多次上传将替换您的旧照片)

# 项目申报系统

所有研究生海外交流项目均需通过线上申请以完成校内申请



## 研究生海外交流项目申请 Application for Graduate Overseas Programs

流水号/Serial Number: 7952

申请人 Name		申请日期 Date	2018-12-05
院系 School/Department	管理学院	专业 Major	
学号 Student ID	118027	入学日期 Enrollment Date	2018-09-01
培养层次 Program	硕士 master	预计毕业时间 Expected Graduation Date	2021-03-31
学生类别 Student Category	专业学位硕士 Professional Master	学习形式 Study Mode	全日制(Full-time)
入学方式 Admission Type	推荐免试	导师姓名 Supervisor	
邮箱* Email	@sjtu.edu.cn	电话* Mobile	189

请严格按照材料准备要求，提交相应材料，必须正确完整，避免退回修改影响审核进度

# 项目申报系统

## 研究生海外交流项目申请 Application for Graduate Overseas Programs

流水号/Serial Number: 7952

申请人 Name		申请日期 Date	2018-12-05
院系 School/Department	程学院	专业 Major	
学号 Student ID	118027	入学日期 Enrollment Date	2018-09-01
培养层次 Program	硕士 master	预计毕业时间 Expected Graduation Date	2021-03-31
学生类别 Student Category	专业学位硕士 Professional Master	学习形式 Study Mode	全日制(Full-time)
入学方式 Admission Type	推荐免试	导师姓名 Supervisor	
邮箱* Email	@sjtu.edu.cn	电话* Mobile	180
项目级别* Project Level		项目类别* Project Type	
项目名称* Project Name			

在校内申报信息填写的时候  
选择：**国家建设高水平大学  
公派研究生项目（所在单位  
或个人渠道）**，需在备注栏  
备注**申报年份**。

**其他个人制项目，按照基金  
委官方名称，在系统中选择  
“国家留学基金委-xxxxx项目”，  
并在备注栏目备注申报年份。**

# 项目申报系统

申请理由* Personal Statement									
合作协议 Collaboration Agreement									
交流计划* Study Plan									
交流时间安排* Visiting Period	<table border="1"><thead><tr><th>序号/No.</th><th>高校/Institution</th><th>开始日期/Start Date</th><th>结束日期/End Date</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table> 新增	序号/No.	高校/Institution	开始日期/Start Date	结束日期/End Date	1			
序号/No.	高校/Institution	开始日期/Start Date	结束日期/End Date						
1									
语言能力证明* Language Certificates									
外方邀请信 Invitation Letter									
所有其他材料 All other documents									

上传学习/联合培养计划

上传外语水平证明扫描件

上传邀请信/入学通知书复印件

其他基金委系统需上传的材料+  
《国家留学基金管理委员会出国  
留学申请表》一起打包上传

# 项目申报系统

同意。本人确认，学生所提交的材料真实，有效。本人将在学生外派期间，密切跟踪学生学业，科研进展，确保外派成效。推荐理由：  
Agree. I confirm that the information my student provided is true and valid. I will keep in touch with my student during his/her overseas study to insure his/her research progress. My recommendation is as shown below:

不同意，理由如下：  
Disagree. Because:

导师审核\*  
Supervisor Review

请简述您与学生外方导师之间的关系/Please briefly describe the existing or potential collaboration between you and the student's supervisor in the collaborating institution.

请简述您对学生外派期间相关费用的安排意见/Please comment on the financial arrangement for your student during his/her study at the collaborating institution

□ 如果同意推荐，学术类项目推荐意见需包含以下内容（需要具体）：

**申请人政治思想表现、学习工作情况、学术业务水平和发展潜力；综合素质与健康状况；外语水平；出国研修必要性与可行性；回国后使用计划。控制在200字以上，500字以下。**

不好的示例：该生政治思想好，学习优秀，业务发展水平有潜力，综合素质与健康好，外语好，出国研究有必要，计划可行，回国后安排妥善（X）

# 项目申报系统

**本科应届生**申请攻读博士学位，可请熟悉自己的本科导师或任课老师根据个人实际情况线下拟写推荐意见并签字，提交学院公派项目负责老师签字盖章后，公派项目负责老师在院系评审版块上传该推荐意见，并将推荐意见录入系统。

# 项目申报系统

## 院系评审 School Evaluation

同意。确认学生具备申请资格，确认学生所填写信息真实、完整，推荐意见如下：

院系须检查导师是否按照要求填写推荐意见，在院系推荐意见栏中，基于导师推荐意见，完善修改并补充填写院系推荐意见

不同意，理由如下：

院系评审日期	2022-03-25
院系评审专家名单	
院系推荐排名	第1 名, 共1 名
推荐材料上传?	
签名/Signature	日期/Date 2022-03-25

# 申请材料清单

院系汇总名单提交至 [chen12123@sjtu.edu.cn](mailto:chen12123@sjtu.edu.cn)

1. 申报信息一览表（按excel模版填写，信息需准确）
2. 校内专家评审意见表（评审相关信息请手填，评审人手写签字，字迹必须清晰。  
院系确认并在院系初审系统中“院系评审专家名单”栏目备注；**高水平项目联培博士**需提交，  
且由研究生院上传CSC系统）
3. 国内导师推荐信（导师签字，**高水平项目联培博士**需由研究生院上传CSC系统，**其余项目若需要请申请人自行上传**）

院系提交纸质版  
至陈瑞球楼331

申请人上传基金委系统

4. 《国家留学基金管理委员会出国留学申请表》（研究生类）csc系统在线填写
5. 外方邀请信/入学通知书扫描件（需为正式版）
6. 学习/联合培养计划（外文，联培项目国内国外双导师签字，攻读学位项目国外导师签字）
7. 国外导师简历（外导每页简历需签字，原则上不超过一页）
8. 成绩单扫描件（自本科阶段起,盖章）
9. 达标外语水平证明扫描件（非英语证明需有英文/中文翻译件，翻译件需确认有翻译公司认证章后加盖院系公章）
10. 有效身份证扫描件（正反在一面）
11. 最高学历、学位证书扫描件
12. 进入博士阶段证明（直博生提供，导师签字，院系盖章）
13. 校园卡扫描件(硕博连读进入博士阶段学生提供)
14. 导师同意推迟答辩及毕业证明（所有涉及延毕申请人）
15. 延期毕业风险知情同意书(涉及延毕12个月以上申请人)
16. 各类项目所需的其他补充材料

申请人扫描上传至校内申请系统

# 各类通知查询

官方遴选通知查询：

<http://www.csc.edu.cn/chuguo>

SJTU

The screenshot shows the official website of the China Scholarship Council (CSC). The main navigation bar includes 'Home', 'Study Abroad', 'Come to Study in China', 'News', and 'About Us'. The header features the CSC logo and the slogan 'Study Abroad Career, Bearing the Future, Scientific Development, No Disrespect to the Mission'. The main content area is titled 'National Public Dispatch Study Abroad' and contains several sub-sections:

- Selection Notice (遴选通知):** A red box highlights this section, which lists several scholarship opportunities with their respective dates:

Notice Title	Date
关于启动2025年韩国互换奖学金遴选工作的通知	2024-12-31
2024-2025年加拿大魁北克省免高奖(冬学期) 申请办法	2024-12-16
关于启动2025年与莫斯科大学互换奖学金、与圣彼得堡大学互换奖学金...	2024-12-09
2025年欧亚非地区中外合作奖学金对外联系信息已发布	2024-11-25
- Application Process (申请程序):** A red box highlights this section, which provides a 6-step guide for applying for the scholarships.

Other visible sections include 'Comprehensive Project Column', 'Overseas Cooperation Scholarship Project Information Column', 'Overseas Recruitment Information Column', and 'Project Search'.

# 各类通知查询

校内通知查询: <https://www.gs.sjtu.edu.cn/gjhpy/gjgplx>

The screenshot displays the website's navigation bar with links for Home, News, Admission, Education Services, Academic Programs, Excellent Engineers, Special Work, Information Disclosure, and About Us. The main header features 'International Education' and a breadcrumb trail: Home / International Education / National Government-Sponsored Study Abroad.

**国家公派留学**

为响应人才强国战略，根据现代化建设发展需要选拔优秀学子出国深造，培育国家未来发展亟需领域具有国际化视野的人才，国家留学基金管理委员会（CSC）作为教育部直属的非营利性事业法人单位，一直不断推出各类国家公派留学项目，为有志出国留学的同学们提供丰富的出国留学资助机会。

项目介绍及管理办  
法

项目检索平台

校内项目运营通知  
与动态

# 项目咨询

研究生院国际化办公室

Tel: 34207040

Email:

[gs.global@sjtu.edu.cn](mailto:gs.global@sjtu.edu.cn)

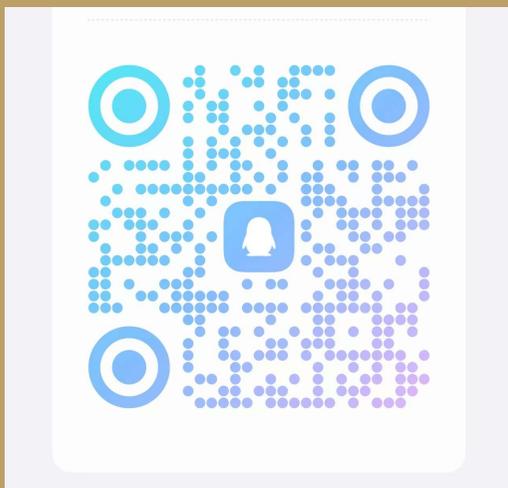
陈瑞球楼331



# 项目咨询

宣讲会ppt及选派手册下载，请加入2025年公派项目交流群，手册制作完毕后将在研究生院网站及群里更新ppt，发布手册。

**2025公派项目交流QQ群：1020876150**



群二维码

请按要求提供验证信息

请按要求修改群名片